



EDICTE

REF: SORR2020000001

Assumpte: *Aprovació definitiva i publicació íntegra de l'Ordenança reguladora de la utilització dels espais d'ús públic amb terrasses, vetlladors, mobiliari auxiliar i altres elements al terme de Vilassar de Dalt.*

En no haver-se presentat reclamacions durant el termini d'exposició pública, queda automàticament elevat a definitiu l'Acord plenari de data 26 de novembre de 2020, d'aprovació inicial de l'Ordenança reguladora de la utilització dels espais d'ús públic amb terrasses, vetlladors, mobiliari auxiliar i altres elements al terme de Vilassar de Dalt. el text íntegre de la qual es fa públic, per tal que sigui conegut per tothom, i en compliment del previst a l'article 178 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i 65 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals.

>>ORDENANÇA REGULADORA DE LA UTILITZACIÓ DELS ESPAIS D'ÚS PÚBLIC AMB TERRASSES, VETLLADORS, MOBILIARI AUXILIAR I ALTRES ELEMENTS AL TERME DE VILASSAR DE DALT"

PREÀMBUL

L'Ajuntament de Vilassar de Dalt va aprovar definitivament per novembre de 2019 l'ordenança fiscal núm. 15 TAXA PER L'OCUPACIÓ DE TERRENYS D'ÚS PÚBLIC AMB TAULES I CADIRES I ALTRES INSTAL·LACIONS AMB FINALITAT LUCRATIVA. D'acord amb aquesta habilitació, s'ha regulat el preu de l'ocupació de la via pública amb taules, cadires, mercaderies, tendals, paravents, estufes, etc.

L'Ordenança Fiscal núm. 15 per l'ocupació de terrenys d'ús públic no té eficàcia suficient per regular aquells espais d'ús públic però de titularitat pública o privada que són utilitzats per activitats recreatives, i que han sigut sovint objecte de conflicte ciutadà per qüestions d'horari i soroll, Tampoc permet l'exercici de la potestat sancionadora per corregir conductes que vulneren llurs prescripcions.

Considerant la importància que aquests tipus d'utilitzacions dels espais d'ús públic tenen en el paisatge urbà, en la imatge del municipi, i en la convivència ciutadana, es redacta aquesta ordenança que regularà totes aquestes qüestions, i que permetrà disposar d'eines jurídiques eficaces per ordenar aquests usos, conciliant els interessos econòmics i socials que hi intervenen.



En el marc de la competència ambiental i urbanística atribuïda als municipis, en l'art. 25 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local, s'estableix en aquesta Ordenança les normes reguladores de la protecció o foment del paisatge urbà, així com també el règim d'usos dels seus elements en un sistema de desenvolupament urbà sostenible i que possibiliti una adequada convivència ciutadana.

L'art. 12 de la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica (LSAA), determina que són "*Activitats econòmica de baix risc: l'activitat que, per les seves característiques, pot produir alguna molèstia poc significativa o té una incidència molt baixa sobre el medi ambient, la seguretat de les persones o els béns. Les activitats econòmiques de baix risc són les incloses en l'annex II*".

A l'annex II s'inclouen les activitats que ofereixen serveis de menjar i begudes, si la superfície construïda és inferior o igual a 500 m² i amb un aforament inferior o igual a 500 persones (codi I.561 i I.563).

Segons l'art. 13 de la LSAA, les activitats econòmiques de baix risc estan subjectes al règim de comunicació prèvia, i a l'art. 14 es preveu que la modificació de les condicions en què es duen a terme les activitats requereix una nova comunicació prèvia, tenint en compte com queda la situació final de l'establiment com a conseqüència de la modificació.

Aquesta ordenança té com objectius específics:

- La protecció, el manteniment i la millora dels valors fonamentals del paisatge urbà i la imatge..
- El suport i el impuls de l'ús ordenat i racional del paisatge urbà, com a instrument decisiu per a la conservació de l'entorn i la preservació d'una adequada convivència ciutadana.
- La regulació d'aspectes urbanístics de vetlladors o terrasses que afecten a l'ús dels espais d'ús públic, sense afectar a la normativa de liberalització de les activitats comercials.
- La simplificació de la tramitació administrativa.

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS.

Article 1. Objectius i àmbit d'aplicació:

1. Aquesta ordenança té per objecte la regulació de l'ocupació dels espais públics i privats d'ús públic amb taules, cadires, para-sols, gènere expositor, i objectes similars, especificant i adequant les condicions d'instal·lació a les característiques del territori.



2. Es regulen aquestes instal·lacions en aquells espais a l'aire lliure, tant en sòls d'ús públic i de titularitat municipal, com en sòls de titularitat privada amb incidència o que confrontin amb espais públics, com ara, espais entre blocs, passatges particulars i similars.
3. A aquests efectes es determinen les condicions d'ubicació, de superfícies a ocupar i les característiques tècniques i estètiques dels elements a instal·lar, així com els horaris de permanència d'aquestes instal·lacions.
4. L'àmbit d'aplicació d'aquesta ordenança és el municipi de Vilassar de Dalt.

Article 2. Principis generals sobre la utilització de la via pública

1. Les vies, els espais públics i les instal·lacions i el mobiliari urbà que hi estan ubicats són destinats a l'ús comú general per part del conjunt dels ciutadans, sota els principis de llibertat individual i respecte a les persones.
2. Les activitats que es desenvolupin a la via pública no podran limitar els drets dels altres usos generals, llevat que existeixi una llicència o una concessió d'ús comú especial o privatiu.
3. Correspon a l'Alcalde/essa harmonitzar els usos i les activitats que es desenvolupen a la via pública tot donant preferència a aquells que en cada moment siguin prioritaris al interès general, segons el seu bon criteri. A aquest efecte, es podran restringir temporalment els usos i les activitats amb llicència, que esdevinguin incompatibles amb actes que organitzi o autoritzi l'Ajuntament, sense que això generi cap dret a indemnització.

Article 3. Definicions.

- a) **Terrassa:** s'entén per terrassa l'espai degudament autoritzat, ubicat en un lloc obert i lliure d'edificació, en domini públic o en terreny privat d'ús públic, on s'ubiquen taules, cadires, para-sols i d'altres objectes, com estufes, jardineres, pissarres, etc, per a ús públic i annexes a un establiment d'hostaleria, restauració o similar situat en planta baixa.
- b) **Vetllador:** són vetlladors, les terrasses que compten amb proteccions a la coberta i als laterals quina estructura s'assenta sobre el terra i, un cantó dels quals, com a mínim, haurà d'estar obert.
- c) **Mobiliari:** s'entén per mobiliari, la instal·lació de taules, cadires, estufes, jardineres, arbusts, para-sols i similars. Tots aquests elements hauran de ser desmuntables.
- d) **Elements de barrera:** aquells elements que aïllin físicament la zona de trànsit rodat o per als vianants amb la zona de terrassa.
- e) **Establiment d'hostaleria, restauració o similar:** són aquells locals oberts al públic que tenen com a activitat principal subministrar de manera habitual i mitjançant pagament,



menjar i begudes per a que siguin consumits d'acord amb les característiques i especificacions que estableix el Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives. Són assimilats a aquesta classificació els establiments de comerç alimentari tipus pastisseries, gelateries, xarcuteries, cellers, forns i establiments similars amb activitats complementàries de degustació a l'interior.

f) **Temporada:** és el termini de vigència de l'autorització.

CAPÍTOL II. CARACTERÍSTIQUES DELS ELEMENTS SUSCEPTIBLES DE SER INSTAL·LATS.

Article 4. Determinació d'elements.

Com a principi general, tot allò que no estigui previst en aquest precepte, no serà admissible en espais públics, tant de titularitat pública com privada. No obstant, això si hi ha algun element que no es preveu i previ informe tècnic favorable es considera que no desdiu de l'entorn, es podrà acceptar.

1. Terrasses, tarimes i vetlladors

a) Terrasses:

La llargada màxima de la terrassa serà l'ample de la façana de l'establiment, tenint en compte el previst a l'art. 9. La profunditat màxima dependrà en cada cas de l'amplada de la vorera i si concorren situacions especials segons l'art. 10. S'haurà de deixar lliure sempre un espai d'1,80 metres per garantir un itinerari de vianants accessible.

També es podran instal·lar terrasses en places i zones verdes prèvia sol·licitud. Com a norma general no serà autoritzable la instal·lació de terrasses en espais oberts al trànsit rodat. Malgrat això, en carrers on la calçada sigui com a mínim 5 metres, podran autoritzar-se ocupacions en les zones d'estacionament, quan es garanteixi una adequada protecció mitjançant elements de barrera que impedeixin accedir de forma directa a la calçada.

A tal efecte, s'hauran d'instal·lar tanques protectores. Quan la terrassa estigui ubicada sobre la calçada, caldrà instal·lar una tarima per igualar el nivell de la vorera amb el de l'ocupació, de manera que no hi hagi separació. En tots els casos els elements han de ser desmuntables i assegurar l'evacuació de les aigües pluvials.

En carrers o zones de prioritat invertida sense zona d'estacionament, s'haurà de deixar un pas lliure d'obstacles mínim per a vehicles de 3 metres.

b) Tarimes:



1. Aquest tipus d'instal·lacions sobre la calçada, s'admetran en aquells llocs en que la seguretat del trànsit i les característiques de la via aconsellin la seva autorització, previ informe de la Policia Local. El ban d'ocupació de la via pública definirà els carrers on es podran instal·lar.
2. No es podrà ultrapassar en longitud de la façana de l'establiment a que dona servei, excepte en espais alternatius com places i zones verdes.
3. Sempre s'haurà de garantir la seguretat per a les persones, així com la mobilitat dels vehicles.
4. El terra de la terrassa serà de fusta o similar, i permetrà que per la seva part inferior pugui discórrer les aigües pluvials, i aquesta part serà de fàcil neteja.
5. Les tarimes no disposaran d'esglaons i assegurarà l'accés a persones amb mobilitat reduïda.
6. El perímetre de la terrassa haurà d'estar protegit amb elements que suportin l'impacte o fregament dels vehicles sense deformar-se ni fragmentar-se.
7. Sobre les mateixes, s'admetran para-sols i vetlladors segons el que s'ha determinat en els preceptes anteriors.
8. Hauran de deixar-se completament lliures per a la seva utilització immediata, si calgués, pels serveis públics corresponents:
 - Les boques de reg
 - Els hidrants
 - Els registres del clavegueram
 - Les sortides d'emergència
 - Les parades de transport públic regularment establertes
 - Els centres de transformació i les arquetes de registre dels serveis públics
9. A més a més dels requisits establerts amb caràcter general en la normativa reguladora de l'ocupació de la via pública amb terrasses, aquests tipus d'ocupació exigirà que el sol·licitant acreditï estar amb possessió d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil adient per aquesta activitat que cobreixi els danys a tercers.
10. Prèviament a l'autorització d'aquests elements, s'emetrà informes dels serveis tècnics municipals i també de la Policia Local si són a la calçada, als efectes de determinar la seva seguretat. Aquesta autorització ho és en el sentit de què l'Ajuntament resta eximit de qualsevol responsabilitat, entenent-se que en el supòsit de danys a persones o a béns, aquest seran responsabilitat del peticionari.

c) Vetlladors:

El pla del cobriment del vetllador s'entendrà com un pla unitari, continu, que aboca l'aigua de la pluja cap al costat més allunyat del pas dels vianants.



Els vetlladors en espais públics només s'admetran en carrers de més de 15 metres d'amplada de via pública.

Als vetlladors els serà d'aplicació les condicions tècniques, i els colors fixats pel cas dels tendals, para-sols i paravents.

- Paraments verticals: sempre que siguin mòbils. El parament haurà de ser transparent en més d'un 90% de la seva superfície. El material haurà de ser el mateix que el del cobert.
- L'estructura serà de fusta o perfils metàl·lics acabats en colors mate segons RALs de l'apartat "cobert".
- Cobert: Seran de roba de lona, tela o lona recoberta amb PVC. Es prohibeix la utilització de plàstic. Els colors hauran de ser llisos i continus, a escollir entre els següents:

ral 1013	ral 1014	ral 1015
ral 3004	ral 8015	ral 3003
ral 7004	ral 7005	ral 7016
ral 9003	ral 9010	ral 9001

En cas de voler col·locar una tela d'un color diferent, haurà de ser sol·licitat a aquest Ajuntament, el qual l'haurà d'autoritzar de manera expressa.

- El pla del cobriment del vetllador s'entendrà com un pla unitari, continu, que aboca l'aigua de la pluja cap al costat més allunyat del pas dels vianants.

2. Tendals i para-sols, paravents, taules, cadires, tamborets o similars, estufes i cendrers.

a) Tendals i para-sols:

- Els para-sols seran de material tèxtil, llisos, seguint els criteris descrits als coberts. El suport serà lleuger i desmuntable i no es podran ancorar a terra. La projecció en planta dels para-sols no sobrepassarà els límits de la terrassa.



- El nivell inferior dels tendals, para-sols, i en el seu cas, les lones laterals dels mateixos, haurà d'estar com a mínim a 2,20 metres per sobre de la rasant de la vorera. La seva alçada màxima no podrà superar els 3,5 m. La profunditat màxima no podrà sobrepassar els 3,00 metres, i en cap cas l'espai autoritzat per taules i cadires.

- El suport serà lleuger i desmuntable. Els suports dels para-sols podran ser de dos tipus: amb contrapès sobre el paviment o, excepcionalment i ateses les característiques especials de la ubicació i de les mides del para-sol, es podran autoritzar encastats al paviment, amb un adaptador de tub i tapa o sobre platina fixada amb cargols. En tots dos casos, la llicència quedarà condicionada al dipòsit d'una fiança per garantir la reposició dels elements urbanístics afectats que, en cada cas, es fixarà d'acord amb el cost de la reposició. En el cas de terrasses no anuals, fora del període d'utilització, s'haurà de reposar el paviment a les condicions adequades.

- Els para-sols no podran estar tapats pels laterals.

- No s'admetran para-sols construïts de bruc, canyes o materials de fàcil combustió.

b) *Paravents:*

- Els paravents només podran ser laterals i transparents hauran d'instal·lar-se necessàriament adossats a les façanes dels immobles en els quals estiguin ubicats els establiments als quals corresponguin, sense cap separació respecte a les mateixes. En cas d'estar fixats en el sòl s'exigirà garantia per la reposició del paviment. El sortint dels paravents no podrà excedir, en cap cas, l'espai autoritzat per terrassa. Els paravents i els elements de fixació hauran de quedar recollits cada nit, sense que puguin sobrevolar la via pública.

- Les condicions anteriors per la instal·lació de tendals, para-sols i paravents s'exigirà a tot tipus d'establiment, tant si tenen autoritzada terrassa com si no la tenen.

c) *Taules, cadires, tamborets o similars:*

Podran ser d'alumini, acer inoxidable o de fusta. També es podran acceptar altres materials, sempre que es justifiqui una qualitat adequada. Només s'admetran taules i cadires de plàstic elaborades amb resines de plàstic que tinguin atribuït els següents codis:

- codi 2: polietilè d'alta densitat (HDPE PEAD)
- codi 4: polietilè de baixa densitat (LDPE PELD)
- codi 5: polipropilè (PP)

Les taules i cadires disposaran de topalls de plàstic o goma en les seves potes que ajudin a esmorteir el soroll que provoca el seu arrossegament o manipulació.

d) *Estufes:*



Només es podran col·locar models homologats pel Departament d'Indústria de la Generalitat de Catalunya, i que disposin del certificat d'homologació de la Comunitat Europea.

Les estufes a col·locar hauran de ser de baix consum i l'opció que tingui més cura amb el medi ambient.

Les estufes utilitzades poden ser de gas o d'energia elèctrica. En qualsevol cas, el model d'estufa que es col·loqui haurà d'ajustar-se a la normativa europea fixada per la Directiva 1990/396/CEE de 29 de juny relativa a l'aproximació dels Estats membres sobre els aparells de gas, o en el seu cas aquella que resulti de concreta aplicació i es trobi vigent en cada moment.

En cas de ser estufes de gas caldrà tenir en compte que:

- No es podran instal·lar estufes a menys de 2 m de la línia de façana dels immobles ni d'altres elements com poden ser arbres, fanals, etc.
- L'establiment haurà de disposar d'extintors de pols ABC, eficàcia 21A-113B, ubicats en lloc de fàcil accés.
- L'estructura de l'estufa haurà d'anar protegida amb una carcassa o similar que faci impossible la manipulació dels elements que continguin gas propà.

En cas de ser estufes elèctriques caldrà adequar-se al següent:

- No es permet la instal·lació provisional de cap conductor elèctric a nivell del sòl que pugui suposar un perill o entorpir el pas de vianants o usuaris de les terrasses ni tampoc aeri.
- La instal·lació elèctrica a les terrasses ha de complir el Reglament electrotècnic de baixa tensió i instruccions tècniques complementàries ITC-BT.
- Finalitzat l'horari d'atenció al públic de l'establiment, s'haurà de deixar sense subministrament elèctric la instal·lació.

e) *Cendrers:*

Es prohibeix la instal·lació a la via pública de cendrers fixos o mòbils, per part dels titulars d'establiments, ja siguin d'oci o activitats recreatives o de qualsevol tipus d'activitats.

El titular de l'establiment es farà responsable de l'estat de neteja, conservació i

manteniment dels cendrers que es situïn en les taules o l'espai privat d'accés, podent l'autoritat municipal ordenar la retirada dels mateixos en cas que no compleixi amb dites obligacions per raons d'ornat i salubritat pública.

3. Elements de barrera:

Es podran instal·lar baranes o elements de barrera que aïllin físicament la zona de terrassa, i que sempre estaran dins del límit d'ocupació de la terrassa. Podran ser de material metàl·lic, vidre de seguretat, de fusta o combinació de tots ells. No s'admetran tanques de



troncs, rodes de carro o altres objectes que no estiguin en consonància amb el caràcter del lloc. No podran ser escalables. En qualsevol cas, els Serveis Tècnics Municipals determinaran la idoneïtat de la instal·lació pretesa. En el cas que estiguin ancorats al terra s'exigirà una garantia de la reposició del paviment.

La barana ha de ser calada i només podrà delimitar la terrassa en un màxim de 3 costats.

També serà possible la col·locació d'una línia de jardineres al llarg de l'ocupació de la terrassa per tal de separar els usuaris de les terrasses de la calçada i per delimitar l'amplada màxima de la terrassa. Les jardineres hauran de ser metàl·liques o de fusta o plàstic, sempre que es justifiqui una qualitat adequada. L'alçada de l'element de separació no superarà els 100 cm.

4. Altres elements:

a) *Els rètols-banderola:*

Només seran permesos els rètols adossats a la façana.

b) *Pissarres o taulers anunciadors:*

Només es podran situar penjats de les façanes dels establiments sobresortint un màxim de 0,15 m o dins de l'àmbit de la terrassa, sense dificultar el pas dels vianants. La pissarra no podrà estar lligada o encadenada a cap element del mobiliari públic urbà.

c) *Gènere expositor:*

L'exposició d'articles que sobresurti el pla de façana de la planta baixa de l'edifici queda prohibida. Només s'acceptarà gènere col·locat en els dintells o brancals de les portes o finestres de llurs establiments, sense sobrepassar el pla de façana. S'exceptua l'exposició a façana de premsa escrita atenent el servei informatiu que presten.

En espais privats d'ús públic que no confrontin directament amb la via pública s'hi admet l'exposició d'articles.

d) *Màquines expenedores de begudes i altres productes:*

Són completament prohibides a la via pública les màquines automàtiques expenedores de begudes, tabac, menjar, o qualsevol altre tipus de producte, així com les infantils. Per a aquelles que tinguin accés des de la via pública, es requerirà prèvia llicència municipal i en el moment del seu atorgament es tindrà en compte el millor aprofitament d'aquella i l'equipament comercial existent a la zona.

Les màquines expenedores a les quals s'accedeixi des de la via pública no podran oferir cap mena de beguda alcohòlica ni tabac.

e) *Tòtems informatius:*



A petició d'associacions de comerciants i sempre que estigui degudament justificat, es podrà acceptar la col·locació de tòtems informatius de la ubicació de diferents establiments.

f) *Altres elements decoratius o identificatius:*

A petició d'associacions de comerciants i sempre que estigui degudament justificat, es podrà situar a l'exterior dels locals elements decoratius i/o corporatius per un temps determinat, previ acord amb l'Ajuntament.

5. Publicitat:

No s'admet publicitat tendals o para-sols, o altres elements a excepció de taules i cadires. L'únic missatge permès és el nom comercial o logotip de l'establiment o el nom del municipi de Vilassar de Dalt amb el logo homologat per l'Ajuntament.

Article 5. Homogeneïtat d'elements.

1. En termes generals, les taules, cadires, para-sols, estufes de terrassa i d'altres elements que es col·loquin seran del material menys sorollós possible, havent-se d'adaptar, en el seu cas, per provocar les mínimes molèsties possibles. A més de complir amb tots els requeriments establerts en aquesta ordenança, hauran d'harmonitzar entre sí i amb l'entorn en cromatisme, materials i disseny.
2. Tots els elements que pertanyin a una mateixa autorització i/o establiment han d'estar fets amb materials de similar color, disseny i textura.
3. En entorns concrets, l'Ajuntament podrà demanar uniformitat de criteris en els materials i tipologies dels diferents elements de les terrasses (taules, cadires, estufes, para-sols, jardineres...).

Article 6. Retirada d'elements.

1. El vetllador i tots els elements de la terrassa s'hauran de retirar temporalment de determinats carrers en les situacions o jornades especials que determini l'Ajuntament, com poden ser obres al carrer, actes especials (fires, manifestacions,...) o diades festives (Sant Jordi, Festa Major,..). L'Ajuntament informarà als titulars de llicències d'ocupació de via pública afectats de la data de celebració i durada prevista, així com també els advertirà de les conseqüències del incompliment de l'obligació de retirar temporalment els elements. En cas d'incomplir l'ordre de retirada, ho executarà subsidiàriament l'Ajuntament i liquidarà les despeses que es generin a càrrec de la fiança, i, si l'import fos superior, les liquidarà pel seu pagament.



2. Una vegada transcorregut el termini de vigència de l'autorització s'haurà de retirar de la via pública tot el mobiliari, i haurà de quedar en el mateix estat que tenia abans de la concessió de la llicència.

Article 7. Instal·lació elèctrica

La instal·lació d'enllumenat a les terrasses haurà de complir el Reglament Electrotècnic de Baixa Tensió i Instruccions Tècniques complementàries MI BT. No es permetrà la instal·lació provisional de qualsevol conductor elèctric a nivell de sòl que pugui suposar un perill o entorpir el pas de vianants o usuaris/àries de les terrasses o aeri que pugui generar un impacte visual negatiu.

CAPÍTOL III. SUPERFÍCIES I OCUPACIONS.

Article 8. Condicions generals.

1. L'ocupació de via pública per a la instal·lació de terrasses i vetlladors, o qualsevol altre element, no dificultarà la circulació de vianants i d'altres usos, tenint sempre en compte les persones amb mobilitat reduïda i discapacitat.
2. En qualsevol cas es respectaran els arbres, els escocells, parterres, el mobiliari urbà i els seus accessos i els passos de vianants.
3. L'espai autoritzat i la seva zona d'influència hauran de mantenir-se en perfectes condicions d'higiene i neteja.
4. S'hauran de deixar completament lliures per a la seva utilització immediata pels serveis públics corresponents les boques de reg, els hidrants, els embornals, els registres de clavegueram, les parades de transport públic, els centres de transformació i arquetes de registre dels serveis públics.
5. No s'autoritzarà cap ocupació davant d'entrades d'immobles ni de sortides d'emergència.
6. Els sol·licitants hauran de limitar l'ocupació a l'espai assenyalat dintre dels límits autoritzats i marcats al terra.

Article 9. Superfícies d'ocupació.

1. No podrà ésser ocupada més superfície que l'assenyalada en l'autorització i amb els elements que s'hagin autoritzat. Els para-sols estaran inclosos en el total de la superfície autoritzada.
2. Les superfícies d'ocupació autoritzada tindran les següents limitacions:



- a) Amb caràcter general i sempre que sigui possible, les terrasses i vetlladors es col·locaran davant de la façana d'accés a l'establiment, i vetllant per deixar lliure sempre un espai d'1,80 metres per garantir un itinerari de vianants accessible. L'establiment a què faci referència la sol·licitud haurà d'estar situat davant d'una via pública quina vorera tingui una amplada mínima de 2,50 metres.
- b) En el cas que concorrin circumstàncies de configuració o dimensions de l'espai públic que impossibilitin l'ocupació segons els preceptes anteriors, es podran autoritzar amb caràcter excepcional peticions d'utilització privativa sempre i quan sigui possible garantir una accessibilitat adequada pels vianants.
- c) A les places del nucli urbà de la població es podran col·locar terrasses i vetlladors davant de l'establiment sol·licitant, en funció de la mida i configuració de la plaça en qüestió, sempre que no s'impedeixi la circulació de vianants.
- d) Per a la col·locació de terrasses en els carrers per als vianants, serà necessari que quedi sempre un pas lliure de 3 metres pel pas de vehicles de veïns i de serveis.

3. L'ocupació d'espais públics com parcs i altres espais de domini públic, s'autoritzarà discrecionalment per l'òrgan competent sota la premissa de la màxima adequació a les característiques i condicions ambientals del lloc de que es tracti, de manera que es podran establir requisits a complir per part dels ocupants en quant a dimensions, aspecte, funcionament, etc. de les instal·lacions que siguin autoritzades.

Article 10. Criteris especials.

1. Per a carrers o zones singulars del municipi, podran ésser definits nous criteris especials en allò que fa referència a superfícies d'ocupació i tipus de terrasses.
2. La definició d'espais i usos estarà sotmesa a les variacions que comporti qualsevol modificació de les vies i places.
3. Els possibles conflictes sobre ocupacions, superfícies i d'altres, seran resolts per l'Ajuntament, prèvia audiència dels interessats.
4. L'Ajuntament es reserva la facultat de fer la distribució que cregui oportuna en els espais públics, atenent a les necessitats dels veïns, usuaris i titulars dels locals.

CAPÍTOL IV. ÚS I HORARIS.



Article 11. Usos admesos.

1. Els usos admesos en les terrasses i vetlladors seran els compresos per als establiments de restauració, d'hostaleria i similars.
2. Únicament es permetrà la instal·lació de taules, cadires, jardineres, baranes, estufes, para-sols, vetlladors i similars en les condicions indicades a la llicència atorgada. Tots aquests elements hauran de ser desmuntables i donaran compliment a les característiques establertes a l'art. 4 d'aquesta ordenança.
3. En les terrasses no s'admetrà cap mena de font acústica, musical o ambiental, ni música en viu o qualsevol altre tipus d'espectacle excepte festes populars, revetlles, o actuacions puntuals de malabars, circ, etc. En aquests casos, s'haurà de demanar autorització amb una antelació mínima de 15 dies, i s'entendrà denegada si no es contesta en el termini de 15 dies des de la presentació de la sol·licitud en el registre d'entrada.
4. El titular de l'autorització serà responsable d'evitar que el públic assistent incompleixi els seus deures cívics, tals com la producció de sorolls, l'obstrucció del trànsit de persones i d'altres similars, disposant, en cas necessari i quan ho determini l'Ajuntament, d'una persona encarregada de vetllar perquè no es produeixin alteracions de l'ordre públic.

Article 12. Durada de l'autorització.

1. La durada de l'autorització de terrasses i vetlladors podrà ser com a màxim d'un any.
2. En cap cas es concediran autoritzacions per temps indefinit en espais de titularitat pública.
3. La comunicació prèvia de terrasses i vetlladors en espais de titularitat privada tindrà caràcter indefinit, i estarà vinculada amb la llicència o comunicació de l'establiment autoritzat, i sense perjudici de la possibilitat de deixar sense efecte en cas d'incompliment de les condicions.

Article 13. Horaris.

La normativa d'horaris de les terrasses i vetlladors tant en terrenys públics com privats, serà la següent:

1. L'horari de tancament de la terrassa no podrà sobrepassar ni l'horari màxim de tancament de l'establiment principal establert per la Generalitat de Catalunya o per resolució administrativa, ni els horaris que s'indiquen a continuació.
2. L'ocupació haurà d'acabar a les 23'30 hores, en el període comprès entre el 1 de juny i el 30 de setembre. Durant la resta de l'any, l'horari de les terrasses acabarà a les 22 hores. Aquests horaris es prorrogaran una hora més els divendres, dissabtes i vigílies de festius



3. La terrassa o vetllador no podrà iniciar el seu servei abans de les 8 hores del matí. En els carrers per als vianants, l'ocupació de la via pública que impedeixi la circulació de vehicles de càrrega i descàrrega s'iniciarà en el moment que acabi la franja horària en que es permet la circulació d'aquests vehicles.
4. En qualsevol cas, es fixa una tolerància que no serà superior a 15 minuts, per a la instal·lació, recollida i neteja de la zona ocupada per les terrasses. En aquest temps no serà possible servir begudes ni aliments, ni pot haver-hi clients.
5. Aquests horaris podran ser més limitats a criteri de l'Ajuntament depenent dels condicionants de l'entorn, compatibilitat d'usos, molta proximitat a habitatges, molèsties reiterades als veïns o ciutadans, etc.
6. Tant al matí com a la nit, la recollida i col·locació del mobiliari es realitzarà amb el màxim silenci possible, evitant l'arrossegament i copejament del mobiliari.
7. En la celebració de festes populars es podran ampliar aquests horaris. En aquest cas, els horaris els determinarà l'Ajuntament prèvia sol·licitud o amb caràcter general mitjançant un ban.

CAPÍTOL V. LLICÈNCIES

Article 14. Titular de la sol·licitud

Podrà sol·licitar l'autorització d'ús dels espais d'ús públic, el titular de la llicència, de la comunicació o declaració responsable d'activitats, dels establiments de restauració, hostaleria o d'altres tipus, o llur representant legal.

Article 15. Documentació i procediment per a l'atorgament de la llicència.

1. No s'autoritzaran ocupacions de sòl d'ús públic si el titular de l'activitat desenvolupada no disposa de llicència municipal d'activitat en el cas que hi estigui sotmès, o de comunicació prèvia d'inici de l'activitat, o declaració responsable.
2. La petició d'autorització d'ús d'un espai de sòl d'ús públic mitjançant terrasses i/o vetlladors, s'haurà de formular en el model oficial corresponent adjuntant les dades i documentació següents:
 - a) Nom, cognoms, adreça i dades del document nacional d'identitat de l'interessat, quan es tracta de persones físiques i, quan es tracta de persones jurídiques, les dades seran les del número d'identificació fiscal.



- b) Quan el signant actuï per representació, s'haurà de fer constar el nom, cognoms, adreça, dades del document nacional d'identitat i qualitat en què obra el signant mitjançant poder notarial o autorització.
- c) Plànol de situació del local.
- d) Plànol de planta i alçat del vetllador o terrassa i de la seva zona d'influència, a escala preferentment 1:50 o 1:100. En el plànol s'haurà de dibuixar el següent:
 - Superfície de la zona prevista d'ocupar.
 - La implantació prevista per la terrassa i dels elements que sigui previst instal·lar: taules, cadires, jardineres, para-sols, paravents, estufes, tancaments,
 - Caldrà dibuixar el conjunt de mobiliari urbà i els altres elements assenyalats a l'article 5 (escocells, bancs, etc.) que poguessin existir en la zona d'influència de la terrassa.
 - Assenyalar la façana i porta d'accés pertanyent al propi local.
 - Assenyalar els portals d'accés als edificis d'habitatges propers.
 - Altres elements d'interès.
- e) Fotografia de l'espai a ocupar.
- f) Memòria descriptiva dels elements a instal·lar: taules, cadires, tendals, para-sols, etc., detallant materials, textures i colors a emprar, en el seu cas.
- g) En les terrasses o vetlladors amb estufes s'haurà d'aportar el certificat d'homologació de l'estufa.
- h) En les terrasses o vetlladors amb instal·lació elèctrica, caldrà presentar un certificat elèctric conforme la instal·lació s'ha realitzat per part d'una empresa instal·ladora autoritzada i s'ha seguit el Reglament Electrotècnic de Baixa Tensió.
- i) Fixació de la durada de l'ocupació sol·licitada.
- j) Una assegurança de responsabilitat civil del local extensiva als elements instal·lats en els espais d'ús públic.
- k) Justificant del ingrés del pagament de la taxa corresponent.

3. Les ocupacions de sòl en la via pública mitjançant terrasses o vetlladors que suposin **renovacions** de les ja autoritzades segons aquests criteris i que no incloguin cap modificació, s'entendran renovades automàticament amb el pagament de la taxa corresponent, fins que el titular notifiqui a l'Ajuntament la seva renúncia o es resolgui el procediment de resolució o revocació de la llicència.



4. Si en el moment de la sol·licitud de la llicència hi ha obert un expedient de queixes o un expedient sancionador, es podrà suspendre la tramitació de llicència per la instal·lació de la terrassa fins que s'hagi resolt aquest expedient.

5. Per la instal·lació d'altres elements com **rètols** o altres elements, caldrà presentar la documentació següent:

- a) Nom, cognoms, adreça i dades del document nacional d'identitat de l'interessat, quan es tracta de persones físiques i, quan es tracta de persones jurídiques, les dades seran les del número d'identificació fiscal.
- b) Quan el signant actui per representació, s'haurà de fer constar el nom, cognoms, adreça, dades del document nacional d'identitat i qualitat en què obra el signant mitjançant poder notarial o autorització.
- c) Plànol de situació del local.
- d) Plànol de les mides del rètol i la ubicació prevista a la façana.
- e) Fixació de la durada de l'ocupació sol·licitada
- f) Justificant del ingrés del pagament de la taxa corresponent.

Article 16. Atorgament i condicions generals de la llicència.

1. La llicència per la utilització de sòl de titularitat pública dóna al seu titular un dret d'ús a precari, sense perjudici de tercers i sempre que la instal·lació i l'ús es facin d'acord amb els criteris d'actuació que s'assenyalen en aquesta ordenança, i altres disposicions que siguin d'aplicació, i és revocable per raons d'interès públic. No hi ha dret a indemnització per la revocació o per la modificació de les llicències a precari.

2. En virtut de les notes d'inalienabilitat i imprescriptibilitat dels béns de domini públic, la mera concurrència dels requisits necessaris perquè l'ocupació pugui ser autoritzada no atorga cap dret a l'obtenció de la llicència. L'Ajuntament, considerant les circumstàncies que concorren en cada cas, tindrà llibertat per concedir o denegar la llicència, tenint en compte que l'interès general ha de prevaler damunt del particular.

3. Les autoritzacions de llicències d'ocupació de la via pública que es tenen en compte en aquesta ordenança, només s'atorgaran si resulten compatibles amb els altres usos o les activitats de la zona, si adequen l'estètica de la instal·lació a l'entorn o hi ha una necessitat d'afavorir la dinamització comercial de la zona.

4. L'obtenció de la llicència per l'ocupació de sòl de titularitat pública o la seva renovació estarà condicionada a que el titular no tingui cap deute pendent amb l'Ajuntament, o bé l'acord bilateral d'efectuar el pagament fraccionat corresponent.

5. La llicència quedarà sense efecte quan finalitzi el termini pel qual fou concedida o per renúncia expressa o tàcita de l'exercici de l'ocupació autoritzada.

6. El titular de la llicència és el responsable del compliment de les obligacions que estableixen les ordenances municipals i d'altres disposicions aplicables.



7. El titular de la llicència es compromet un cop finalitzada la vigència de la mateixa a reposar tant els elements de mobiliari urbà com la vorera o calçada afectats.
8. El titular de la llicència ha de tenir-la permanentment a disposició dels agents de l'autoritat i dels serveis tècnics municipals a l'establiment, juntament amb l'últim rebut del pagament de la taxa corresponent.
9. No s'autoritza traspàs de llicències d'ocupació de via pública ni el subarrendament per a activitats diferents a les del propi negoci del titular.
10. L'Ajuntament no es farà càrrec dels danys i perjudicis que el muntatge de la terrassa o vetllador o la seva presència a la via pública o espais d'ús públic de titularitat privada causin a tercers. En cas de produir-se, aquests hauran de quedar coberts per l'assegurança de responsabilitat civil de l'establiment.
11. En cas de cessament de l'activitat que suposi el tancament al públic de l'establiment durant un període de temps superior a dos mesos de forma ininterrompuda, s'entendrà sense efecte l'autorització de terrasses i vetlladors, amb l'obligació per part del titular autoritzat a la reposició de la via pública en l'estat en el que es trobava en el moment abans de l'autorització.

Article 17. Taxes.

1. El titular de la llicència per l'ocupació d'espai de titularitat pública, estarà obligat a liquidar la taxa per l'aprofitament especial del domini públic municipal fixat per l'ordenança fiscal corresponent a cada exercici.
2. El titular de comunicació prèvia per l'ocupació d'espai d'ús públic però de titularitat privada haurà de pagar un únic cop la taxa per la tramitació d'aquesta modificació de la llicència o comunicació, atès que aquesta tindrà caràcter indefinit.
3. La llicència no serà efectiva si no s'ha pagat la taxa corresponent. El incompliment del requisit de pagaments de períodes anteriors corresponents a l'autorització, o l'existència de deutes amb l'Ajuntament o el incompliment d'un pagament fraccionat, motivarà que no s'atorgui o renovi la llicència fins que no estigui al corrent de les seves obligacions o s'hagi formalitzat el corresponent pla de pagament.

Article 18. Fiança

1. L'Ajuntament podrà exigir als peticionaris la constitució d'una fiança per atendre possibles desperfectes d'instal·lacions d'ús públic, paviments, voreres, punts de llum, bancs, papereres i tot tipus de mobiliari urbà, que serà la que meriti d'aplicació segons el preu que determini l'Ajuntament, en especial quan s'instal·lin vetlladors.
2. Aquest dipòsit serà retingut en garantia mentre duri la instal·lació del vetllador i/o de la terrassa. Una vegada desmuntat el vetllador i/o la terrassa serà retornat a l'interessat, prèvia comprovació per part dels serveis tècnics de que no s'han produït desperfectes o que



aquests han estat convenientment reparats. En cas contrari, es disposarà de l'esmentat dipòsit per a dur a terme la reparació i s'exigirà la diferència si l'import fos superior.

Article 19. Canvis de titularitat i baixes.

1. Els canvis de titularitat de la llicència d'ocupació temporal de la via pública han de ser simultanis al canvi de titularitat del títol habilitant de l'establiment al qual es troben vinculades.
2. Els canvis de titularitat suposaran una revisió de les condicions de les autoritzacions i els conseqüents ajustos a aquesta ordenança.
3. Per donar de baixa una llicència concedida s'haurà de comunicar a través del Registre d'entrada de l'Ajuntament (presencial o telemàtic)

Article 20. Resolució i revocació de la llicència.

1. Les autoritzacions quedaran resoltes i sense efecte quan la persona beneficiària incompleix les condicions imposades per causes que li siguin imputables, amb tramitació prèvia d'expedient. Entre les causes d'incompliment, es tindran en especial consideració a aquests efectes les següents:
 - a. Falta de pagament de la taxa
 - b. Manca d'higiene i neteja dels espais autoritzats de forma habitual.
 - c. Ús indegut de la terrassa.
 - d. Ocupació de més espai del legalment autoritzat de forma reiterada.
 - e. Altres incompliments reiterats de la normativa que l'Administració hagi comprovat degudament
2. S'haurà de notificar la proposta de resolució a l'interessat, donant un termini de 10 dies per a realitzar les al·legacions que cregui oportunes.
3. En el cas que el incompliment de les condicions establertes sigui considerada com a falta molt greu, amb independència de la resolució de la llicència atorgada, aquest fet provocarà la impossibilitat d'obtenir-ne una altra durant l'any següent per part del mateix titular.
4. L'Ajuntament podrà revocar la llicència atorgada per canvi o desaparició de les circumstàncies que en van determinar l'atorgament o per sobrevenir-ne d'altres de noves que en cas d'haver existit llavors haguessin justificat la denegació, o per l'adopció de nous criteris d'apreciació. Els usos hauran de cessar i s'haurà de quantificar la indemnització a satisfer, en el cas que sigui legalment procedent, prèvia tramitació d'expedient contradictori, de conformitat amb l'article 88 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, aprovat per Decret de la Generalitat 179/1995, de 13 de juny.



CAPÍTOL VI. RÈGIM DISCIPLINARI I SANCIONADOR.

Article 21. Règim disciplinari i sancionador.

La Policia Local i els Serveis Tècnics Municipals podran inspeccionar i fiscalitzar en qualsevol moment l'ús de l'espai autoritzat al titular de la llicència.

Article 22. Infraccions.

1. Les infraccions de les normes contingudes en aquesta ordenança es classificaran en lleus, greus i molt greus.

2. Són faltes lleus:

- a) La falta d'ornat i neteja en la terrassa o en el seu entorn.
- b) L'incompliment de l'horari de tancament per excés en menys de mitja hora.
- c) El deteriorament lleu en els elements del mobiliari urbà annex o confrontant a l'establiment que es produeixin com a conseqüència de l'activitat objecte de la llicència.
- d) L'ocupació del domini públic amb una superfície superior a l'autoritzada
- e) Exhibir material o productes incomplint aquesta ordenança.
- f) L'emmagatzematge o apilament de productes o materials, com per exemple bidons, caixes o similars.
- g) Qualsevol altre incompliment d'aquesta ordenança que no estigui tipificat com infracció greu o molt greu.

3. Són faltes greus:

- a) La reincidència per dues vegades en la comissió de faltes lleus en tres anys.
- b) La falta d'exhibició o l'exhibició defectuosa, del títol habilitant d'ocupació.
- c) El incompliment de l'horari de tancament per excés en més de mitja hora sense arribar a l'hora.
- d) No evitar que els usuaris de les terrasses ocasionin molèsties als veïns.
- e) La instal·lació de les terrasses i vetlladors en un emplaçament diferent a l'autoritzat.
- f) La instal·lació de taules, cadires, para-sols, tendals, etc. que continguin publicitat.
- g) La instal·lació de qualsevol tipus de rètols, tanques publicitàries o altres elements de reclam que no consisteixin en el nom de l'establiment o logotip del mateix.



- h) La utilització de mobiliari diferent a l'autoritzat i que no compleixi les característiques previstes en aquesta ordenança.
- i) La no exhibició de les llicències municipals preceptives als inspectors o autoritats municipals que ho sol·licitin.
- j) La col·locació d'elements que impedeixin o dificultin l'accés a edificis, locals comercials o de serveis; passos de vianants degudament senyalitzats, sortides d'emergències i guals autoritzats per l'Ajuntament, així com la visibilitat dels senyals de trànsit.
- k) L'obstaculització del pas de vianants.
- l) L'ocupació de boques de reg, hidrants, registres de clavegueram, parades de transport públic, centres de transformació i arquetes de registre dels serveis públics de forma que impedeixi la seva utilització immediata pels serveis públics.

4. Són faltes **molt greus**:

- a) La reincidència en dues faltes greus en tres anys.
- b) La utilització del domini públic sense haver obtingut la corresponent autorització o en un període no autoritzat
- c) La desobediència als requeriments dels inspectors i autoritats.
- d) No desmuntar les instal·lacions una vegada finalitzat el període de la llicència o quan així fos ordenat per l'autoritat municipal.
- e) Instal·lar qualsevol tipus d'ornament no autoritzat per l'Ajuntament.
- f) L'incompliment de l'horari de tancament per excés d'una hora o superior.
- g) El deteriorament greu dels elements de mobiliari urbà i ornamentals annexos o confrontants a l'establiment que es produeixin com a conseqüència de l'activitat objecte de la llicència.

Article 23. Graduació de les sancions.

1. Les sancions a les infraccions tipificades en l'article anterior són les següents:

- a) Les infraccions lleus se sancionaran amb multes de fins a 400 €, previ un avís abans de multar per la infracció que sigui.
- b) Les infraccions greus se sancionaran amb multes de fins a 1.000 €.
- c) Les infraccions molt greus se sancionaran amb multes de fins a 3.000€.



Per les infraccions greus i molt greus, també podrà imposar-se com a sanció alternativa o complementària a la multa, el tancament de la terrassa per un determinat període, o un horari de tancament més restrictiu.

En el cas que el incompliment sigui considerat com a falta molt greu, amb independència de la resolució de la llicència atorgada i la corresponent sanció, es podrà sancionar amb la impossibilitat d'obtenir-ne una altra durant l'any següent.

2. Les sancions seran graduades, en especial, en atenció als següents criteris:

- a) L'existència d'intencionalitat o reiteració.
- b) La naturalesa dels perjudicis causats.
- c) La reincidència per comissió en el termini d'un any de més d'una infracció de la mateixa naturalesa quan això s'hagi declarat per resolució ferma.
- d) La intensitat de la pertorbació ocasionada en la convivència, tranquil·litat o exercici de drets legítims d'altres persones.
- e) La pertorbació o l'obstrucció del funcionament normal d'un servei públic.

3. En la fixació de les sancions de multa es tindrà en compte que, en tot cas, la comissió de la infracció no resulti més beneficiosa per a l'infractor que el compliment de les normes infringides.

4. El pagament voluntari de la sanció dins dels 10 dies següents a la notificació del plec de càrrecs o proposta de resolució, implicarà el reconeixement i l'assumpció de la responsabilitat dels fets, i la renúncia expressa a presentar al·legacions, i en el cas que les presentin, es tindran per no interposades, i comportarà un 50% de reducció en l'import de la multa, posant fi al procediment sense necessitat de cap resolució expressa.

Article 24. Procediment.

En cas d'incompliment de les normes contingudes en aquesta ordenança, la Policia Local o els serveis d'inspecció municipal, aixecaran una acta en la que farà constar l'incompliment detectat i advertirà a l'interessat que en cas de repetir-se la conducta se li retirarà el material. En cas de que la Policia Local comprovi que s'ha tornat a repetir el incompliment, retirarà el material com a mesura cautelar, que es mantindrà o aixecarà dins del corresponent expedient sancionador incoat d'acord amb el règim sancionador previst en aquesta ordenança.

Els materials que s'hagin retirat en comís es dipositaran durant una setmana i transcorregut aquest termini sense que s'hagi reclamat es consideraran residus, i seran destruïts, o donat a entitats benèfiques del municipi o als serveis socials. El termini serà de 48 hores quan es tracti de materials peribles.



Sense perjudici de les especificitats establertes en aquesta ordenança o en la legislació sectorial, el procediment sancionador aplicable serà el regulat pel Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre procediment sancionador d'aplicació als àmbits de competència de la Generalitat de Catalunya.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera. Aquesta Ordenança s'aplicarà en totes les noves sol·licituds d'autorització a partir de la seva entrada en vigor, sens perjudici que amb posterioritat es puguin definir criteris especials per a determinats carrers o places. No obstant, pel que fa al mobiliari i resta d'elements regulats en aquesta ordenança en espais autoritzats amb anterioritat a l'entrada en vigor de la mateixa, el termini d'adaptació serà fins l'1 de gener de 2023, per tal que tinguin temps per gestionar-ho i perquè l'Ajuntament pugui dur a terme la promoció adequada per a la seva execució.

Segona. Les sol·licituds que estiguin en tràmit s'hauran d'adaptar a la mateixa en tots els extrems, excepte pel que fa al tipus de mobiliari, que disposaran fins el 1 de gener de 2022.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL PRIMERA

Les terrasses en espais privats vindran regulades per les condicions que es fixin en la llicència d'activitats i aquesta ordenança els hi serà d'aplicació de manera supletòria.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL SEGONA

En cas d'excepcionalitat per pandèmia o situacions anàlogues, prèvia petició raonada de l'interessat i amb informació favorable dels serveis tècnics municipals i la consegüent resolució d'alcaldia, es podrà autoritzar l'increment d'ocupació del domini públic per tal de garantir el manteniment del mateix nombre de taules ocupant l'espai que calgui per complir amb les distàncies establertes si l'espai ho permet, sense cap sobretaxa per l'espai addicional que s'ocupi.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta ordenança entrarà en vigor als quinze dies hàbils de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Queden expressament derogades totes les normes que s'oposin al que regula aquesta ordenança.



**Ajuntament
Vilassar de Dalt**

Àrea de serveis generals i econòmics
Secretaria

Contra aquest acord es podrà interposar pels interessats un recurs contenciós-administratiu, davant la Sala del Contenciós-Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos comptats a partir del dia següent al de la publicació d'aquest anunci, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.

Vilassar de Dalt, 16 d'abril de 2021.

L'alcaldeessa,
Carola Llauro i Sastre

Document signat electrònicament