

## **ACTA DE SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL**

*REF.:* 20/2021

### **Identificació de la sessió**

**Caràcter:** ORDINÀRIA.  
**Data:** 21 d'octubre de 2021.  
**Hora:** de les 13:00h. a les 13:29h.  
**Lloc:** a la sala de Juntes de l'Ajuntament i telemàtica.

### **Hi assisteixen**

Carola Llauro Sastre, Alcaldessa  
Sergi Igual Molina, 2n Tinent D'alcaldia  
Maria Carmen Terradas Saborit, 1a Tinent D'alcaldia (telemàticament)  
Mireia Durany Calvo, Regidora

### *Convidats:*

Xavier Soriano Gabarró

### *Secretari:*

Eduardo Lluzar Lopez De Briñas, Secretari General

### **Han excusat la seva assistència**

Benet Oliva Ricos, Regidor

### **Ordre del dia**

- 1.- Aprovació de la darrera acta de data de 7 d'octubre de 2021.
- 2.- Llicències urbanístiques.
  - 2.1.- OMAJ2021000024 - Llicència de divisió horitzontal de l'edificació plurifamiliar existent situada al c/ Ignasi de Bufalà, 17-25 esc. B bx. 01.
  - 2.2.- OMAJ2021000028 - Llicència per la reforma i canvi de distribució d'un habitatge existent a l'edifici plurifamiliar situat al c/ Mare de Déu de Montserrat, 2 1r. 2a.
  - 2.3.- OMAJ2021000039 - Llicència per la reforma i canvi de distribució d'un habitatge unifamiliar entre mitgeres situat al c/ Comerç, 10.
- 3.- Responsabilitats patrimonials.



- 3.1.- RESP2021000004. Arxiu d'expedient de reclamació patrimonial.
- 3.2.- RESP2021000012. Arxiu d'expedient de reclamació patrimonial.
- 4.- Plans.
- 4.1.- GSPE2021000057, Pròrroga del Pla Local de Joventut 2018-2021 per a l'exercici 2022.
- 5.- Subvencions.
- 5.1.- SORD2021000001, Subvencions ordinàries de Cultura 2021.
- 6.- Sobrevinguts.
- 6.1.- GREC2021000142. Conveni de col·laboració de pràctiques de la Sra. XXX i l'Ajuntament de Vilassar de Dalt
- 7.- Despatx d'alcaldia i regidories.

#### **Desenvolupament de la sessió**

##### **1.0.- Aprovació de la darrera acta de data de 7 d'octubre de 2021.**

S'aprova l'acta de la sessió ordinària de Junta de Govern de 7 d'octubre de 2021, per unanimitat dels presents, sense introduir-hi cap esmena.

##### **2.0.- Llicències urbanístiques.**

##### **2.1.- OMAJ2021000024 - Llicència de divisió horitzontal de l'edificació plurifamiliar existent situada al c/ Ignasi de Bufalà, 17-25 esc. B bx. 01.**

Explicat l'abast d'aquest tema per part de l'arquitecte municipal, es procedeix a votar i per unanimitat dels presents, s'adopta l'acord següent:

*REFERÈNCIA DE L'EXPEDIENT:* OMAJ2021000024

#### **Assumpte**

OMAJ2021000024 - Llicència de divisió horitzontal de l'edificació plurifamiliar existent situada al c/ Ignasi de Bufalà, 17-25 esc. B bx. 01

#### **Relació de fets**

- El Sr. XXX amb DNI XXX en representació de la mercantil ANACRIS INTERIORISME INTEGRAL SL amb NIF B62780929 ha presentat una sol·licitud de llicència per la divisió horitzontal (1 habitatge i 1 local) de l'edificació plurifamiliar existent situada al c/ Ignasi de Bufalà, 21 esc. B bx. A (ref. cad. 6762209DF4966S0001PD), acompanyada d'un projecte tècnic redactat per l'arquitecte tècnic XXX (col. 11.607).

- L'arquitecte municipal ha emès un informe favorable.
- El secretari general ha emès un informe favorable.

#### **Fonaments de dret**

- Llei 3/2012, del 22 de febrer, de modificació del text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost.
- Text Refós del POUM de Vilassar de Dalt, conformades per la Comissió Territorial d'Urbanisme i publicat al DOGC núm. 6474 de 7 d'octubre del 2013.
- Art. 191 i ss del Decret Legislatiu 1/2010 de 3 d'agost pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme.
- Art. 25 i ss del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament de protecció de la legalitat urbanística.
- Art. 53.1.r) i 56.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril que aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Art. 75 i següents del Decret 179/1995, d'aprovació del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).
- Ordenança municipal reguladora de les obres a la via pública publicada al BOP de Barcelona el 8 d'octubre del 1996.
- Aquesta resolució es dicta en exercici de les competències conferides en virtut de delegació efectuada per aquesta alcaldia d'aquest ajuntament, per Decret 857 de 28 de juny de 2019 i publicat al BOP de data 29 de juliol de 2019.

#### **Proposta d'acord**

1. Concedir a la mercantil ANACRIS INTERIORISME INTEGRAL SL amb NIF B62780929 la llicència per la divisió horitzontal de l'edificació plurifamiliar existent situada al c/ Ignasi de Bufalà, 17-25 esc. B bx. 01 (ref. cad. 6762209DF4966S0001PD) en 1 habitatge i 1 local:

#### FINCA INICIAL:

*URBANA: DEPARTAMENTO UNO: Entidad uno sito en Vilassar de Dalt, calle Ignasi de Bufalà, que se destina:*

*Parte local comercial con una superficie útil de treinta y cinco metros novena decímetros cuadrados y construida de treinta nueve metros ochenta y nueve decímetros cuadrados. El local tiene su acceso directo por la calle Ignacio de Bufalà, número 21-23.*

*Parte vivienda con diversas dependencias y Servicios, con una superficie útil de sesenta y nueva metros ochenta y cuatro decímetros cuadrados y una superficie construida de ochenta y dos metros ochenta y nueve decímetros cuadrados. La vivienda se identifica como planta baja, puerta primera y tiene su entrada a través del vestíbulo del portal que da a la calle Ignació de Bufalà, números 19-21.*

*LINDA: por el frente, Sur, con citada carretera que dirige a Premià de Mar; por la derecha, entrado, Este, parte con el local número dos, con hueco de la escalera B y parte con la vivienda número seis; por la izquierda, Oeste, parte con un patio de luces y parte con finca de los señores XXX; por el fondo,*

*con patio del común de vecinos de uso exclusivo de este local; por arriba, con la vivienda número veintidós y parte con la vivienda número veintiuno; por debajo, con el solar del inmueble.*

*CUOTA: cinco enteros veintisiete centésimas de entero por ciento ...” (5,27%).*

**INSCRITA** en el Registro de la Propiedad número 3 de Mataró, al volum 3.255, llibre 158, foli 215, finca número **2.314/A**, inscripció 6. codi IDUFIR 08095000479972.

### FINQUES RESULTANTS:

#### **Finca A:**

##### **Situació: c/ Ignasi de Bufalà, 17-25 esc. B bx. 1**

URBANA: DEPARTAMENT UNO-1.- Entidad número uno-1 sito en Vilassar de Dalt, Ignasi de Bufalà, que se destina a vivienda con diversas dependencias y servicios con una superficie útil de sesenta y nueve metros ochenta y cuatro decímetros cuadrados y una superficie construida de ochenta y dos metros ochenta y nueve centímetros cuadrados. La vivienda se identifica como planta baja, puerta primera y tiene su entrada a través del vestíbulo del portal que da a la calle Ignasi Bufalà, números 19-21.

LINDA: por el frente, Sur, con la citada carretera que dirige a Premià de Mar; por la derecha, entrando, Este, parte con el local número dos, con hueco de la escalera B y parte con la vivienda número seis; por la izquierda, Oeste, parte con un patio del común de vecinos de uso exclusivo de este local; por arriba, con la vivienda número veintidós y parte con la vivienda número veintiuno; por debajo, con el solar del inmueble.

CUOTA: Tres enteros cincuenta y seis centésimas del entero por ciento (3,56 %)

#### **Finca B:**

##### **Situació: c/ Ignasi de Bufalà, 17-25 local A**

URBANA: DEPARTAMENT UNO.2- Entidad número uno-2 sito en Vilassar de Dalt, calle Ignasi de Bufalà, que se destina a local comercial con una superficie útil de treinta y cinco metros noventa decímetros cuadrados y una superficie construida de treinta y nueve metros ochenta y nueve decímetros cuadrados. El local tiene su acceso directo por la calle Ignacio Bufalà, números 21-23.

LINDA: por el frente, Sur, con la citada carretera que dirige a Premià de Mar; por la derecha, entrando, Este, parte con el local número dos, con hueco de la escalera B y parte con la vivienda número seis; por la izquierda, Oeste, parte con un patio de luces y parte con finca de los señores XXX; por el fondo, con patio del común de vecinos de uso exclusivo de este loca; por arriba, con la vivienda número veintidós y parte con la vivienda número veintiuno: por debajo, con el solar del inmueble.

CUOTA: un entero setenta y una centésima por ciento (1,71%)

2. Notificar l'acord al titular de la llicència.

3. Donar trasllat de l'acord al departament de gestió tributària.

**2.2.- OMAJ2021000028 - Llicència per la reforma i canvi de distribució d'un habitatge existent a l'edifici plurifamiliar situat al c/ Mare de Déu de Montserrat, 2 1r. 2a.**

Explicat l'abast d'aquest tema per part de l'arquitecte municipal, es procedeix a votar i per unanimitat dels presents, s'adopta l'acord següent:

*REFERÈNCIA DE L'EXPEDIENT: OMAJ2021000028*

**Assumpte**

OMAJ2021000028 - Llicència per la reforma i canvi de distribució d'un habitatge existent a l'edifici plurifamiliar situat al c/ Mare de Déu de Montserrat, 2 1r. 2a.

**Relació de fets**

- El Sr. XXX amb DNI XXX ha presentat una sol·licitud de llicència per la reforma i canvi de distribució d'un habitatge existent a l'edifici plurifamiliar situat al c/ Mare de Déu de Montserrat, 2 1r. 2a. (ref. cad. 6564303DF4966S0005DJ), acompanyada d'un projecte tècnic redactat per l'arquitecte tècnic XXX (col. 8496).
- L'arquitecte municipal ha emès un informe tècnic favorable.
- El secretari general ha emès un informe jurídic favorable.

**Fonaments de dret**

- Llei 3/2012, del 22 de febrer, de modificació del text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost.
- Text Refós del POUM de Vilassar de Dalt, conformades per la Comissió Territorial d'Urbanisme i publicat al DOGC núm. 6474 de 7 d'octubre del 2013.
- Art. 53.1.r) i 56.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril que aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Art. 75 i següents del Decret 179/1995, d'aprovació del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).
- Ordenança municipal reguladora de les obres a la via pública publicada al BOP de Barcelona el 8 d'octubre del 1996.
- Aquesta resolució es dicta en exercici de les competències conferides en virtut de delegació efectuada per aquesta alcaldia d'aquest ajuntament, per Decret 857 de 28 de juny de 2019 i publicat al BOP de data 29 de juliol de 2019.

**Proposta d'acord**



1. Concedir al Sr. XXX amb DNI XXX la llicència per la reforma i canvi de distribució d'un habitatge existent a l'edifici plurifamiliar situat al c/ Mare de Déu de Montserrat, 2 1r. 2a. (ref. Cad. 6564303DF4966S0005DJ).
2. Aportar una fiança de 790,00.-€. per tal de garantir la reposició o la construcció, si cal, dels serveis urbanístics en qualsevol de les formes admeses en dret administratiu. Si és mitjançant un aval, aquest s'haurà de formalitzar per tal de fer-se efectiu a primer requeriment i sense benefici d'exclusió.
3. Les obres s'han d'ajustar al projecte tècnic redactat per l'arquitecte i a les condicions generals de les llicències d'obres majors i a les condicions particulars següents:
  - a) Abans d'iniciar les obres caldrà presentar al registre general d'aquest ajuntament:
    - Document d'acceptació signat per un gestor de residus autoritzat on hi ha de constar el codi de gestor, el domicili de l'obra i l'import rebut en concepte de dipòsit per la posterior gestió.
    - Si cal ocupació de via pública, plànol d'ocupació, tanca perimetral i durada prevista.
    - Justificant del pagament de la fiança per tal de garantir la reposició o la construcció, si cal, dels serveis urbanístics
  - b) Les obres a la via pública, s'efectuaran d'acord amb l'ordenança reguladora de les obres a la via pública publicada al BOP de Barcelona en data 8 d'octubre del 1996.
  - c) Per la connexió a la xarxa de clavegueram s'utilitzarà l'existent en l'actual habitatge. En cas que calgui efectuar una nova connexió caldrà sol·licitar-ho expressament a l'empresa concessionària del servei (AGBAR).
  - d) Caldrà presentar còpia del full de seguiment, o justificant del gestor pertinent, dels residus de fibrociment i d'aquells que segons la legislació actual en matèria de residus ho estableixi, un cop finalitzades les obres.
4. Notificar l'acord al titular de la llicència.
5. Donar trasllat de l'acord al departament de gestió tributària.

**2.3.- OMAJ2021000039 - Llicència per la reforma i canvi de distribució d'un habitatge unifamiliar entre mitgeres situat al c/ Comerç, 10.**

Explicat l'abast d'aquest tema per part de l'arquitecte municipal, es procedeix a votar i per unanimitat dels presents, s'adopta l'acord següent:

*REFERÈNCIA DE L'EXPEDIENT: OMAJ2021000039*

### **Assumpte**

OMAJ2021000039 - Llicència per la reforma i canvi de distribució d'un habitatge unifamiliar entre mitgeres situat al c/ Comerç, 10

### **Relació de fets**

- El Sr. XXX amb DNI XXX ha presentat una sol·licitud de llicència per la reforma i canvi de distribució d'un habitatge unifamiliar entre mitgeres situat al c/ Comerç, 10 (ref. cad. 6865724DF4966N0001ET), acompanyada d'un projecte tècnic redactat per l'arquitecte XXX (col. 37.514/4).
- L'arquitecte municipal ha emès un informe favorable.
- El secretari general ha emès un informe favorable.

### **Fonaments de dret**

- Llei 3/2012, del 22 de febrer, de modificació del text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost.
- Text Refós del POUM de Vilassar de Dalt, conformades per la Comissió Territorial d'Urbanisme i publicat al DOGC núm. 6474 de 7 d'octubre del 2013.
- Art. 53.1.r) i 56.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril que aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Art. 75 i següents del Decret 179/1995, d'aprovació del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).
- L'article 16.a) del Pla Especial del Patrimoni Arquitectònic i Ambiental de Vilassar de Dalt aprovat definitivament per la Comissió d'Urbanisme de Barcelona en sessió de 3 de maig de 2000, publicat al DOGC de data 5 de juliol de 2000.
- Aquesta resolució es dicta en exercici de les competències conferides en virtut de delegació efectuada per l'alcaldia d'aquest ajuntament, per Decret 853 de 27 de juny de 2019 i publicat al BOP de data 29 de juliol de 2019.

### **Proposta d'acord**

1. Restar assabentat i donar conformitat a l'informe de l'arquitecte municipal que consta en l'expedient conforme el qual no procedeix sol·licitar l'opinió i l'assessorament de la Comissió de Patrimoni, en tant que en la sol·licitud d'obres formulada no incideixen factors de complexitat o conflictivitat, d'acord amb el que preveu l'article 16.a) del Pla Especial del Patrimoni Arquitectònic i Ambiental de Vilassar de Dalt.
2. Concedir al Sr. XXX amb DNI XXX la llicència per la reforma i canvi de distribució d'un habitatge unifamiliar entre mitgeres situat al c/ Comerç, 10 (ref. cad. 6865724DF4966N0001ET).
3. Aportar una fiança de 1.231,88-€. per tal de garantir la reposició o la construcció, si cal, dels serveis urbanístics en qualsevol de les formes admeses en dret administratiu. Si és mitjançant un aval, aquest s'haurà de formalitzar per tal de fer-se efectiu a primer requeriment i sense benefici d'exclusió.

4. Les obres s'han d'ajustar al projecte tècnic redactat per l'arquitecte i a les condicions generals de les llicències d'obres majors i a les condicions particulars següents:
  - a) Abans d'iniciar les obres caldrà presentar al registre general d'aquest ajuntament:
    - Projecte executiu visat.
    - Full d'assumeix de la direcció d'obra del tècnic.
    - Document d'acceptació signat per un gestor de residus autoritzat on hi ha de constar el codi de gestor, el domicili de l'obra i l'import rebut en concepte de dipòsit per la posterior gestió.
    - Si cal ocupació de via pública, plànol d'ocupació, tanca perimetral i durada prevista.
    - Justificant del pagament de la fiança per tal de garantir la reposició o la construcció, si cal, dels serveis urbanístics
  - b) Les obres a la via pública, s'efectuaran d'acord amb l'ordenança reguladora de les obres a la via pública publicada al BOP de Barcelona en data 8 d'octubre del 1996.
  - c) Per la connexió a la xarxa de clavegueram s'utilitzarà l'existent. En cas que calgui efectuar una nova connexió caldrà sol·licitar-ho expressament a AGBAR, empresa concessionària del servei.
  - d) Caldrà presentar còpia del full de seguiment, o justificant del gestor pertinent, dels residus de fibrociment i d'aquells que segons la legislació actual en matèria de residus ho estableixi, un cop finalitzades les obres.
5. Notificar l'acord al titular de la llicència.
6. Donar trasllat de l'acord al departament de gestió tributària.

### **3.0.- Responsabilitats patrimonials.**

#### **3.1.- RESP2021000004. Arxiu d'expedient de reclamació patrimonial.**

Explicat l'abast d'aquest tema per part del secretari municipal, es procedeix a votar i per unanimitat dels presents, s'adopta l'acord següent:

*REFERÈNCIA DE L'EXPEDIENT:* RESP2021000004

#### **Assumpte**

Arxiu de reclamació d'expedient de responsabilitat patrimonial per caiguda a la via pública, RESP2021000004.





### **Relació de fets**

1. En data 3/03/2021, el Sr. XXX en nom i representació de la Sra. XXX va presentar una instància per reclamar els danys soferts per una caiguda a la via pública segons ella a conseqüència del mal estat del paviment.
2. En data 9/03/2021 es fa requeriment de concreció dels danys i quantificació econòmica de la indemnització que es reclama.
3. Al propi requeriment s'establia que de no presentar-se la documentació requerida, se li tindria per desistit en la seva petició de reclamació de danys.
4. En data 1/04/2021 el Sr. XXX en nom i representació de la Sra. XXX presenta una instància al registre sol·licitant una ampliació de termini de dos mesos per aportar la documentació requerida.
5. Durant el termini assenyalat, no s'ha procedit a aportar la documentació i/o esmenar el defecte en la documentació presentada.

### **Fonaments de dret**

Art. 68 i 21 de la llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les AA.PP.

### **Conclusions**

**Primer.-** Tenir per desistida la reclamació de responsabilitat patrimonial efectuada en data 3/03/2021, el Sr. XXX en nom i representació de la Sra. XXX, per manca d'aportació de la documentació requerida per part de l'Ajuntament en la data que consta a la part expositiva.

**Segon.-** Procedir a l'arxiu de l'expedient, sense perjudici de que es pugui iniciar un nou expedient, en tant en quan no hagi caducat o prescrit el dret, fent constar expressament que el present expedient es dona per caducat i no comptarà a efectes de prescripció de l'acció.

**Tercer.-** Notificar aquesta resolució a l'interessat.

### **3.2.- RESP2021000012. Arxiu d'expedient de reclamació patrimonial.**

Explicat l'abast d'aquest tema per part del secretari municipal, es procedeix a votar i per unanimitat dels presents, s'adopta l'acord següent:

*REFERÈNCIA DE L'EXPEDIENT:* RESP2021000012

### **Assumpte**

Arxiu de reclamació de responsabilitat patrimonial.

#### **Relació de fets**

1. En data 7/07/2021, el Sr. XXX en nom i representació del Sr. XXX va presentar una instància per reclamar els danys soferts en el seu vehicle.
2. En data 9/09/2021 es fa requeriment d'acreditació de la representació, ja que no consta a la instància inicial.
3. Al propi requeriment s'establia que de no presentar-se la documentació requerida, se li tindria per desistit en la seva petició de reclamació de danys.
4. Durant el termini assenyalat en el requeriment, no s'ha procedit a aportar la documentació i/o esmenar el defecte en la documentació presentada.

#### **Fonaments de dret**

Art. 68 i 21 de la llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les AA.PP.

#### **Conclusions**

**Primer.-** Tenir per desistida la reclamació de responsabilitat patrimonial efectuada en data 7/07/2021, pel Sr. XXX en nom i representació del Sr. XXX, per manca d'aportació de la documentació requerida per part de l'Ajuntament en la data que consta a la part expositiva.

**Segon.-** Procedir a l'arxiu de l'expedient, sense perjudici de que es pugui iniciar un nou expedient, en tant en quan no hagi caducat o prescrit el dret, fent constar expressament que el present expedient es dona per caducat i no comptarà a efectes de prescripció de l'acció.

**Tercer.-** Notificar aquesta resolució a l'interessat.

#### **4.0.- Plans.**

##### **4.1.- GSPE2021000057, Pròrroga del Pla Local de Joventut 2018-2021 per a l'exercici 2022.**

Aquest punt es deixa sobre la taula, ja que la pròrroga és competència del Ple.

#### **5.0.- Subvencions.**

##### **5.1.- SORD2021000001, Subvencions ordinàries de Cultura 2021.**

Explicat l'abast d'aquest tema per part de l'alcaldesa, es procedeix a votar i per unanimitat dels presents, amb l'abstenció del Sr. Igual, s'adopta l'acord següent:

*REFERÈNCIA DE L'EXPEDIENT: SORD2021000001*

### **Assumpte**

Atorgament de les subvencions ordinàries de Cultura 2021

### **Relació de fets**

- El Pla Estratègic Municipal de Subvencions 2021-2023 preveu una convocatòria de concurrència competitiva per a activitats o projectes de Cultura.
- El Pla d'Acció Cultural de Vilassar de Dalt, i en concret les accions *2.4. Convocatòria de subvencions anuals per a activitats culturals* i *2.5. Línia d'ajuts per a projectes de col·laboració entre entitats*, indica la recomanació d'una convocatòria anual de subvencions ordinàries per a l'àmbit cultural.
- Per Decret d'Alcaldia núm. 2021AJUN000444, de data 22 de març de 2021 es van aprovar les Bases particulars reguladores de la convocatòria per a la concessió de les subvencions per a activitats culturals en la part que regula l'atorgament de subvencions, mitjançant el procediment de concurrència competitiva, destinades a finançar activitats o projectes culturals i artístics organitzats per entitats privades durant l'any 2021.
- En data 21 de juliol de 2021, es reuneix la Comissió avaluadora, formada per: la regidora de Cultura (Carola Llauro Sastre), la directora de la Biblioteca Can Manyer (Anna Bedoya Pellicé) el director del Museu Arxiu Municipal (Enric Ortega Rivera) i la tècnica de Cultura i directora del Teatre La Massa (Pilar Cano Rojas), trobant incorrectes i/o incompletes algunes de les sol·licituds.
- En data 1 de setembre de 2021, es requereix a les entitats per tal que rectifiquin o incorporin les esmenes indicades a les sol·licituds incorrectes i/o incomplertes.
- En data 29 de setembre de 2021, la Comissió avaluadora es reuneix per valorar les sol·licituds presentades a la convocatòria.
- L'aplicació pressupostària *01334004800033 Programa Subv. Concurrència competitiva Cultura* del pressupost municipal en curs, té un crèdit disponible de 18.000,00 €.
- L'òrgan responsable de la resolució d'aquest procediment és la Junta de Govern Local, segons regulen les Bases particulars reguladores de la convocatòria, en el punt 12.3.

### **Fonaments de dret**

- Bases particulars reguladores de la convocatòria per la concessió de les subvencions per a activitats culturals en la part que regula l'atorgament de subvencions, mitjançant

el procediment de concurrència competitiva destinades a finançar activitats o projectes culturals i artístics organitzats per entitats privades durant l'any 2021.

**Proposta d'acord**

1. APROVAR l'atorgament de les subvencions següents, dins de la convocatòria de les subvencions de concurrència competitiva destinades a finançar activitats o projectes culturals i artístics organitzats per entitats privades durant l'any 2021:

SOL-LICITUDS ESTIMADES					
Ordre d'atorgament (de major a menor puntuació)	Beneficiari	CIF	Projecte/Activitat	Import sol·licitat	Import atorgat
79,5	Àgora. Aula de formació permanent de Vilassar de Dalt	G67545574	Àgora. Aula de formació permanent de Vilassar de Dalt 2021	3.718,20 €	3.718,20 €
79,5	La Massa Centre de Cultura Vilassarenc	G08832503	ReConnect'Art	3.400,00 €	3.400,00 €
68	Associació Coixinet per a la divulgació i bon ús de la tecnologia	G04945523	Jornades de presentació de l'Associació Coixinet	300,00 €	300,00 €
63,50	Colla de Geganters de Vilassar de Dalt	V62888086	Recuperació de la imatge original dels Gegants Centenaris de Vilassar de Dalt i creació dels Gegantons centearis	5.150,00 €	5.150,00 €
TOTAL				12.568,20 €	12.568,20 €

2. AUTORITZAR I DISPOSAR l'import total de dotze mil cinc-cents seixanta-vuit euros i vint cèntims (12.568,20€) a càrrec de l'aplicació pressupostària 01334004800033 *Programa Subv. Concurrència competitiva Cultura* del pressupost municipal en curs, segons el detall següent:

Beneficiari	CIF	Import atorgat
Àgora. Aula de formació permanent de Vilassar de Dalt	G67545574	3.718,20 €
La Massa Centre de Cultura Vilassarenc	G08832503	3.400,00 €
Associació Coixinet per a la divulgació i bon ús de la tecnologia	G04945523	300,00 €
Colla de Geganters de Vilassar de Dalt	V62888086	5.150,00 €

3. PUBLICAR el present acord en el Portal de la Transparència d'aquest Ajuntament, en compliment de la previsió legal continguda en l'article 8.1.f) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

4. NOTIFICAR aquest acord als interessats i comunicar-lo, als efectes oportuns, a la *Base de Datos Nacional de Subvenciones*, al cap de l'Àrea d'Atenció a les Persones i als Serveis de Tresoreria i Comunicació d'aquest Ajuntament.

## **6.0.- Sobrevinguts.**

### **6.1.- GREC2021000142. Conveni de col·laboració de pràctiques de la Sra. XXX i l'Ajuntament de Vilassar de Dalt**

Explicat l'abast d'aquest tema per part de l'alcaldesa, es procedeix a votar i per unanimitat dels presents, s'adopta l'acord següent:

REFERÈNCIA DE L'EXPEDIENT : GREC2021000142

#### **Assumpte**

Donar compte del Decret 2021AJUN001512, del 5 d'octubre de 2021, a la Junta de Govern Local.

#### **Relació de fets**

Per Decret d'Alcaldia núm. 2021AJUN001512, de 5 d'octubre, es va aprovar el conveni de col·laboració entre l'Empresa Mataró In Informàtica Empresarial , S.L de Mataró , formació del Servei d'Ocupació de Catalunya i l'Ajuntament de Vilassar de Dalt, per a la realització de les pràctiques de Gestió Integral de Recursos Humans, de l'alumna XXX.

#### **Fonaments de dret**

- Reglament Orgànic Municipal de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt.
- Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.

#### **Proposta d'acord**

**Únic.-** DONAR COMPTE a la Junta de Govern Local del Decret d'Alcaldia núm. 2021AJUN001512, del 5 d'octubre, pel què es va aprovar el conveni de col·laboració entre l'Empresa Mataró In Informàtica Empresarial , S.L de Mataró , formació del Servei d'Ocupació de Catalunya i l'Ajuntament de Vilassar de Dalt, per a la realització de les pràctiques de Gestió Integral de Recursos Humans, de l'alumna XXX, amb el següent text literal:

<< REF: Expedient número **GREC2021000142**

### **Assumpte**

Aprovació del conveni de col·laboració entre l'Empresa Mataró In Informàtica Empresarial , S.L de Mataró , formació del Servei d'Ocupació de Catalunya i l'Ajuntament de Vilassar de Dalt, per a la realització de les pràctiques de Gestió integrada de Recursos Humans, de l'alumna XXX .

### **Relació de fets**

1. El Departament de Recursos Humans està actualment en una situació d'acumulació de tasques, fet que motiva la necessitat de contactar amb l'empresa Mataró In Informàtica Empresarial, per a sol·licitar un alumne/a en pràctiques que estigui cursant el curs de Gestió Integrada de Recursos Humans.
2. Entre altres funcions, és necessita la digitalització de l'arxiu de documentació i donar suport administratiu al departament de recursos humans.
3. La Cap d'Unitat de Recursos Humans i Organització, Àurea Puig Vilà, es compromet a ser la seva tutora durant el temps que durin les pràctiques.

### **Fonaments de dret**

1. Art.13 de l'Ordre ENS/241/2015, de 27 de juliol de la formació en centres de treball.

### **Resolució**

**Primer.** Avocar puntualment per aquest assumpte, la competència delegada a la Junta de Govern Local, relativa a l'aprovació de convenis de col·laboració amb institucions i administracions públiques i privades, en virtut del Decret d'Alcaldia núm.1073 de data 6 de juliol de 2020, per a l'adopció de la present resolució segons potestat prevista en l'article 10.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

**Segon.** Aprovar l'acord de col·laboració entre l'Empresa Mataró In Informàtica Empresarial , S.L de Mataró , formació del Servei d'Ocupació de Catalunya i l'Ajuntament de Vilassar de Dalt, per a la realització de les pràctiques de Gestió Integral de Recursos Humans, de l'alumna XXX, i que és del contingut literal següent:

<< CONVENI DE COL·LABORACIÓ PER A LA FORMACIÓ PRÀCTICA EN CENTRES DE TREBALL REUNITS:



REF05v1/Conveni  
**Vint i plan del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya**  
 Identificador 2021135639 - 1075758 data 01/10/2021  
 Nou Conveni:   
 Proroga mínim:

**CONVENI DE COL·LABORACIÓ PER A LA FORMACIÓ PRÀCTICA EN CENTRES DE TREBALL REUNTS**

**PEL CENTRE DE FORMACIÓ (representant legal):**  
 Raó social: MATARÓ INFORMATICA EMPRESARIAL, S.L.  
 El/La Sr/Sra: DAVID ANTON MARTINEZ

NIF del Centre: B61453361  
 DNE: 77611067W

**PER L'ENTITAT COL·LABORADORA/EMPRESA:**  
 Raó social: AJUNTAMENT DE VILASSAR DE DALT (SIRI CENTRAL)  
 El/La Sr/Sra: CAROLA LLAIBRO SASTRE  
 Domicili: PLAÇA DE LA VILA 1  
 Territori: CATALUNYA, BARCELONA, SI. MARISMI

Carrer que ocupa: ALCALDESSA  
 Municipi Localitat: VILASSAR DE DALT

NIF empresa: T0821306A  
 DNE/NIE: 40560804P  
 Codi Postal: 08339  
 Telèfon: 937139812

**EXPOSEN:**

Les parts es reconeixen tenir les condicions necessàries per subscriure el present conveni de col·laboració per a la realització de la formació pràctica en centres de treball, de conformitat amb el que estableix la normativa reguladora vigent. Que la realització de les practiques no comporta relació laboral ni implica prestació de serveis per part de l'alumne/a. Que actuen en l'exercici dels seus àmbits respectius i en la representació que tenen, reconeixen reciprocament la capacitat per signar aquest conveni, s'obliguen a complir els acords d'aquest document.

En conseqüència amb l'exposat, ambdues parts

**ACORDEN:**

Formalitzar aquest conveni segons les dades que hi ha al darré i les característiques que s'especificaran a continuació:

**DADES DE L'ALUMNE/A I DE L'ACCIÓ FORMATIVA:**

Cognoms/Nom: OLIVI BRUGUERA, MAIJA

DNE/NIE: 38820239E

Certificat de professionalitat/altres especialitats formatives: CERTIFICAT D'INICIACIÓ DE RECURSOS HUMANS (AIXI02308)

Durada total: 1200 h

Codi acció formativa: 2010GAI937016603004

**PERÍODE DEL CONVENI:** des de 06/10/2021 fins a 29/10/2021

Horari: des de 06/10/2021 fins a 11/10/2021

Vacances en aquest període: -

	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Dissabte	D'unsopg*
Matí	08:00 a 15:00	08:00 a 15:00	08:00 a 15:00	08:00 a 15:00	08:00 a 15:00	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00
Tarda	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00

Horari: des de 13/10/2021 fins a 20/10/2021

Vacances en aquest període: -

	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Dissabte	D'unsopg*
Matí	08:00 a 15:00	08:00 a 15:00	08:00 a 15:00	08:00 a 15:00	08:00 a 15:00	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00
Tarda	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00

Horari: des de 29/10/2021 fins a 29/10/2021

Vacances en aquest període: -

	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Dissabte	D'unsopg*
Matí	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00	00:00 a 16:00	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00
Tarda	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00	00:00 a 00:00

Cat controlat en exemplar del conveni amb les signatures originals juntament amb el Pla d'activitats.

Cat entrega una còpia del conveni a l'alumne/a.

No se'n té cap exemplar amb signatura.

Les parts accepten les regulacions i, en prova de conformitat, signen aquest conveni:

Representant legal de l'empresa

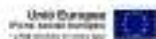
Representant legal del centre

L'alumne

Segell i signatura

Segell i signatura

Signatura





## CLÀUSULES

### PRIMERA. Objecte.

Aquest conveni té per objecte articular la formació pràctica en centres de treball de l'alumne/a participant en l'acció formativa de Formació Professional per a l'Ocupació.

### SEGONA. Naturalesa jurídica de les pràctiques.

La formació pràctica en empresa té caràcter de pràctica professional no laboral i en cap cas implica relació laboral entre l'alumnat i l'empresa.

### TERCERA. Compromisos que adquireixen les parts.

#### Per part de l'entitat de formació:

1. Designar un tutor o tutora entre personal docent que ha impartit els mòduls formatius del certificat de professionalitat, que conjuntament amb el tutor o tutora designat per l'empresa, estableixi i determini el pla d'activitats a desenvolupar per l'alumne/a, supervisi el compliment, resolgui les incidències que eventualment es puguin produir, vetlli pel compliment de les normes de seguretat i salut laboral i emeti l'acta d'avaluació, un cop finalitzat el període de formació pràctica en el centre de treball.
2. Garantir que el tutor o la tutora que han designat planifiqui i executi un calendari de seguiment de les pràctiques a efectes de verificar que aquestes s'estan realitzant correctament. Aquest seguiment inclourà, com a mínim, tres contactes: un a l'inici, un a partir del 50% d'execució i un i últim a la finalització del període de pràctiques. Es deixarà constància documental de cadascun dels contactes i expedirà de l'acció formativa. Com a mínim un dels contactes serà presencial.
3. Contractar una pòlissa d'asseguració que contracti el centre de formació per a tot l'acció formativa també ha de cobrir les pràctiques. Concretament, l'asseguració ha de cobrir un capital de 23.432,25 euros en cas de mort i un capital de 46.864,52 euros en cas d'invalidesa, tots dos derivats del risc d'accident durant el desplaçament, per qualsevol mitjà, i durant la realització de pràctiques en empreses.
4. Generar la documentació necessària per al seguiment i l'avaluació de les pràctiques en empresa d'acord amb els models normalitzats i les aplicacions informàtiques que determini el SOC.
5. Lliurar una còpia del conveni signat a l'alumne/a juntament amb una còpia del programa de pràctiques que seguirà la persona participant, on ha constar el sistema de tutories que serà d'aplicació.

#### Per part de l'empresa:

6. Designar un tutor o tutora entre el seu personal que conjuntament amb el tutor o tutora designat per l'entitat de formació, estableixi i determini el pla d'activitats a desenvolupar per l'alumne/a, supervisi el compliment, resolgui les incidències que eventualment es puguin produir, vetlli pel compliment de les normes de seguretat i salut laboral i emeti l'acta d'avaluació, un cop finalitzat el període de formació pràctica en el centre de treball.
7. Lliurar una còpia d'aquest conveni signat al representant legal dels/de les treballadors/ores amb anterioritat a l'inici de les pràctiques.
8. Lliurar a l'alumnat que finalitzi les pràctiques amb la qualificació d'apte/a, un certificat signat pel responsable de l'empresa i pel tutor/a de l'empresa i del centre de formació.

#### Per part de l'alumnat:

9. Complir els horaris i les normes fixades per l'empresa signant.
10. Complimentar les dades de seguiment de les pràctiques així com les enquestes que es realitzin una vegada finalitzades les mateixes.

### QUARTA. Programació, horari i durada de les pràctiques.

La programació de les pràctiques ha d'incloure els objectius d'aprenentatge, les activitats de referència i els criteris per avaluar-les i qualificar-les, d'acord amb allò previst en el real decret que regula el certificat de professionalitat corresponent o el programa formatiu en el cas d'especialitats no conduents a l'obtenció d'un certificat de professionalitat.

La durada diària de l'acció formativa inclou les pràctiques ha de ser com a màxim de 8 hores diàries, en jornada de matí i/o tarda de dilluns a divendres, llevat d'excepcions degudament justificades, prèvia sol·licitud per escrit de l'entitat de formació i de l'empresa en que es realitzin les pràctiques.

En cas d'alumnes menors de 18 anys no emancipats, les pràctiques no es realitzaran en horari nocturn ni comportaran tasques qualificades com a penoses, nocives o perilloses per l'autoritat laboral.

Les pràctiques s'han de realitzar dins dels terminis que estableix la corresponent norma reguladora de les accions formatives.

### CINQUENA. Seguiment i control de les actuacions.

Per tal de garantir l'execució correcta de les pràctiques, el seu contingut i desenvolupament pot ser en qualsevol moment objecte de valoració i supervisió per part del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya a través del personal que tingui assignat per aquesta tasca.

### SISENA. Vigència i pròrroques.

Aquest conveni té efectes durant el període de durada de les pràctiques, indicat a l'anvers.

En el cas que la normativa reguladora ho permeti, l'alumne/a pot sol·licitar al centre de formació l'ampliació de la durada de la formació pràctica més enllà de les hores en el modal del certificat de professionalitat. El centre, d'acord amb l'empresa i amb la conformitat de l'alumne/a, pot formalitzar una pròrroga al conveni de pràctiques en que se n'ampliï la durada, fins a un 30% de les hores previstes en el modal de pràctiques. Si s'inclou un compromís de contractació de l'alumne per part de l'empresa, l'ampliació pot arribar al 50%. Aquesta ampliació té la consideració de pràctiques de perfeccionament. L'ampliació del nombre d'hores de pràctiques en cap cas implicarà un increment de la subvenció atorgada.

### SETENA. Règim jurídic.

Aquest conveni es regeix per la normativa reguladora de les accions formatives de les quals derivin aquestes pràctiques i els seus fonaments jurídics.

### VUITENA. Protecció de dades de caràcter personal

Les parts signants estan obligades al compliment del que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, (BOE núm. 294, de 6 de desembre de 2018), i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, i en aquest sentit, exclusivament es podran tractar les dades personals facilitades per a la realització de les activitats objecte del present Conveni en els termes que en ell s'estableixen i d'acord amb les instruccions facilitades.

Les parts accepten les estipulacions i, en prova de conformitat, signen aquest conveni.

Representant legal de l'empresa

Representant legal del centre

L'alumne

Segell i signatura

Segell i signatura

Signatura







REF05v1/Conveni  
**Vist i plau del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya**  
Identificador 2021135639 - 1075758 data 01/10/2021  
Nou Conveni:   
Pròrroga núm:

**NOVENA. Extinció.**

Aquest conveni s'extingirà en els supòsits següents:

- Per acord mutu de les parts.
- Per finalització de les actuacions previstes.
- Quan qualsevol de les parts incomplixi les obligacions establertes en aquest conveni, amb acreditació prèvia de la part denunciant.
- Per impossibilitat d'aconseguir l'objecte o la finalitat prevista.
- Per l'expiració del temps de vigència.
- En cas de formalitzar un contracte de treball entre l'alumne en practiques i l'empresa, aquest alumne causarà baixa del mòdul de formació practica.

**DESENA.**

L'òrgan competent per resoldre els recursos en via administrativa que indiqui la convocatoria, resoldrà les qüestions litigioses sorgides de la interpretació o execució d'aquest conveni i, contra les seves resolucions, es podrà interposar recurs contenciós administratiu.

La signatura d'aquest conveni implica que heu llegit la informació bàsica de protecció de dades.

Les parts accepten les estipulacions i, en prova de conformitat, signen aquest conveni.

Representant legal de l'empresa

Representant legal del centre

L'alumne

Segell i signatura



Segell i signatura



Signatura



>>

**Tercer.** Nomenar com a tutora de pràctiques a la Sra. Àurea Puig Vilà , Cap d'Unitat de Recursos Humans i Organització d'aquest Ajuntament.

**Quart.** Donar compte d'aquesta resolució a la propera sessió de la Junta de Govern Local que es celebri.

**Cinquè.** Publicar el present acord en el Portal de la Transparència d'aquest ajuntament, en compliment de la previsió legal continguda en l'article 8.1.f) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en la secció Contractes, convenis i subvencions/Convenis i subvencions/Convenis de col·laboració.

**Sisè.** Notificar aquest acord a l'Empresa Mataró In Informàtica Empresarial , S.L de Mataró i a l'estudiant XXX, i comunicar-ho, a la Cap d'unitat de Recursos Humans i organització, i al Departament de comunicació d'aquest ajuntament.

#### **7.0.- Despatx d'alcaldia i regidories.**

No n'hi ha hagut.

I, sense més temes a tractar, l'alcaldesa aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, n'estenc la present acta.

El secretari,  
Eduard Lluzar López de Briñas

l'alcaldesa  
Carola Llauro Sastre

*Document signat electrònicament.*